УТВЕРЖДАЮ

Председатель
(уполномоченное лицо)
:омитета по культуре администрации Белоярсокго район
(наименование органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя бюджетного или автономного
учреждения, главного распорядителя средств бюджета, в ведении
которого находится казенное учреждение)
_____ Нешина Г.Б,
(подпись) (расшифровка подписи)
"25" 12 2017 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов

		Коды
	Форма по ОКУД	0506001
Наименование муниципального учреждения: муниципальное автономное учреждение культуры Белоярского района "Белоярская централизованная библиотечная система"	Дата начала действия	01.01.2018
	Дата окончания действия 1	31.12.2018
	Код по сводному реестру	
Виды деятельности муниципального учреждения	ПО ОКВЭД	
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)	ПО ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [2]

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки

(из общероссийских базовых перечней услуг или регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

Код по общероссийскому базовому перечню услуг или региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ: 78

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические и юридические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [3]:

Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги[6]	
						наименование показателя[4]	единица измерения		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)		
	(наименование показателя)[4]	(наименование показателя)[4]	(наименование показателя)[4]	(наименование показателя)[4]	(наименование показателя)[4]		наименование[4]	код по ОКЕИ[5]				в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
78						посещаемость	человек/раз		8,7	8,7	8,7	5	0,4

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)7			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги)6	
	_____ (наименование показателя)[4]	_____ (наименование показателя)[4]	_____ (наименование показателя)[4]	_____ (наименование показателя)[4]	_____ (наименование показателя)[4]	наименование показателя[4]	единица измерения		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 ___ год (очередной финансовый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
							наименование[4]	код по ОКЕИ[5]								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
78						количество посещений	единиц	642	117 820	118 820	118 820				5	5 891

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

постановление администрации Белоярского района от 25 декабря 2015 года №1575

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
размещение информации в СМИ	сроки проведения мероприятий, выставок, контактная информация	за месяц до проведения мероприятия
размещение информации на официальном сайте учреждения	сроки проведения мероприятий, выставок, анонсы, пресс-релизы контактная информация	еженедельное обновление

Часть 2. Сведения о выполняемых работах[2]

Раздел 2

1. Наименование работы формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку

(из регионального перечня государственных (муниципальных) услуг и работ)

Код по региональному перечню государственных (муниципальных) услуг и работ: 74

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы[6]:

Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы)6	
						наименование показателя[4]	единица измерения		20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)		
	(наименование показателя)[4]	(наименование показателя)[4]	(наименование показателя)[4]	(наименование показателя)[4]	(наименование показателя)[4]		наименование[4]	код по ОКЕИ[5]				в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
74						доля библиотечных документов, отраженных в электронном каталоге	процент		100	100	100	5	5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)7			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы 6	
						наименование показателя[4]	единица измерения		описание работы	20 18 год (очередной финансовый год)	20 19 год (1-й год планового периода)	20 20 год (2-й год планового периода)	20 ___ год (очеред-ной финансо-вый год)	20 ___ год (1-й год планового периода)	20 ___ год (2-й год планового периода)		
	_____ (наименование показателя)[4]	_____ (наименование показателя)[4]	_____ (наименование показателя)[4]	_____ (наименование показателя)[4]	_____ (наименование показателя)[4]		наименование[4]	код по ОКЕИ 5								в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
74						количество документов	штук	796		181 357	186 797	192 400				5	9 067

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании [8]

1. Основания (условия и порядок)для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения, смена учредителя

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
плановая проверка	1 раз в год	комитет по культуре, комитет по финансам и налоговой политике
внеплановая проверка	по мере поступления жалоб	комитет по культуре, комитет по финансам и налоговой политике

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания[9]

[1]Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

[2] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

[3] Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальных услуг (работ), в общероссийском базовом перечне услуг или в региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необхо*д*имости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета автономного округа, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения.

[4] Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем услуг или в региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ.

[5] Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне услуг или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).

[6] Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

[7] Заполняется в случае если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) нормативных правовых актов муниципального образования в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

[8] Заполняется в целом по муниципальному заданию.

´В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного или автономного учреждения, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находится казенное учреждение, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).