

Положение
Об общем собрании трудового коллектива МАУК Белоярского района «Белоярская ЦБС»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле» (с изменениями на 08 июня 2015 года), Уставом муниципального автономного учреждения культуры Белоярского района «Белоярская централизованная библиотечная система» (далее – Учреждение).

1.2. Общее собрание трудового коллектива Учреждения (далее – Общее собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления, объединяющим всех работников Учреждения.

1.3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение рассматриваются и принимаются на общем собрании трудового коллектива. Положение и изменения к нему вводятся в действие приказом директора Учреждения.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания трудового коллектива

2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива Учреждения.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация библиотечного процесса и финансового-хозяйственной деятельности на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития Учреждения;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Учреждения;
- внесение предложений по вопросам материального и морального поощрения работников Учреждения.

3. Компетенции Общего собрания трудового коллектива

3.1. Принимает Устав Учреждения, изменения к нему, новую редакцию Устава;

3.2. Определяет основные направления деятельности Учреждения, перспективы ее развития.

3.3. Дает рекомендации по вопросам изменения Устава учреждения, ликвидации и реорганизации учреждения,

3.4. Принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения,

3.5. Принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, трудовым спорам, положение о комиссии по охране труда, положение о моральном и материальном поощрении.

3.6. Принимает положение о социальной поддержке работников Учреждения и решения о социальной поддержке работников Учреждения,

3.7. Рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение директором Учреждения.

3.8. Выдвижение кандидатур на получение наград и на присвоение почетных званий.

4. Права Общего собрания трудового коллектива

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- имеет право выступать от имени Учреждения в государственных органах, учреждениях, общественных и иных организациях по доверенности директора Учреждения.
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Состав и порядок работы

5.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Учреждение является основным местом работы.

5.2. В общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров.

5.3. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

5.4. Общее собрание может собираться по инициативе директора Учреждения, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

5.5. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания.

5.6. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

5.7. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. Председатель Общего собрания информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения. Председатель организует подготовку заседаний, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений. На Общем собрании избирается секретарь, который ведет всю документацию. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один год.

5.8. Решения собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение собрания по отдельным вопросам, например, по вопросам его исключительной компетенции, может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании.

5.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором Учреждения являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

5.10. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех его участников.

6. Документация

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания, решения.

6.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем собрания.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

6.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью школы и подписывается руководителем Учреждения.

6.5. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Ответственность

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, действующим нормативно-правовым актам.